


УТВЕРЖДАЮ
Министр культуры
Красноярского края


А.В. Зинов
« 11 » января 2021 г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
краевого государственного бюджетного учреждения культуры Красноярской краевой детской библиотеки
на 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Отсутствие кулера с питьевой водой в зоне отдыха	Обеспечить наличие одноразовых стаканчиков для пользования пурифайером	январь-декабрь	Горбачёва Л.В., заместитель директора по АХР		
Отсутствие в санитарно-гигиенических помещениях бумажных полотенец для рук или сушилок для рук	Обеспечить все санитарно-гигиенические помещения бумажными полотенцами для рук	январь-декабрь	Горбачёва Л.В., заместитель директора по АХР		
Отсутствие механизма фиксации дверей для людей с колясками	Подготовить предложения о дополнительных средствах для установки механизмов фиксации входных дверей. При условии выделения финансовых средств установить доводчики	февраль-декабрь	Горбачёва Л.В., заместитель директора по АХР		
Некомфортность зоны отдыха	Подготовить предложения о дополнительной потребности в финансовых средствах для обновления	декабрь	Горбачёва Л.В., заместитель директора по АХР,		

	Мебели в зоне отдыха. При условии выделения финансовых средств заменить мебель в зоне отдыха на современную и удобную		Тишакова В.В., заместитель директора		
Отсутствие возможности продления срока пользования книгами на сайте библиотеки	Разместить на информационном стенде библиотеки, информационных системах в отделах обслуживания информацию о возможности продления книг в группе библиотеки в социальной сети ВКонтакте. Обеспечить возможность продления срока пользования книгами на сайте	февраль	Тишакова В.В., заместитель директора		
Отсутствие доступа к сети Wi-Fi.	Разместить на информационном стенде, информационных системах отделов обслуживания информацию о бесплатном доступе в интернет посредством беспроводной сети Wi-Fi	январь	Тишакова В.В., заместитель директора		
Отсутствие возможности безналичной оплаты услуг через терминал	Рассмотреть возможность установки в библиотеке терминала для безналичной оплаты услуг. При целесообразности и наличии финансовых средств установить в библиотеке терминал для безналичной оплаты	февраль	Земцова О.В., начальник планово-экономического отдела		
IV. Добровольность, вежливость работников организации культуры					
Недостаточный уровень добровольности сотрудников библиотеки	Провести мероприятия, направленные на повышение добровольности сотрудников библиотеки	1 раз в квартал	Тишакова В.В., заместитель директора		

Директор

Г.Н. Буравцова