

Утверждено

Директор Красноярской краевой
детской библиотеки

Т.Н. Буравцова

11 ноября 2021 г.

ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ
Краевым государственным бюджетным учреждением культуры
Красноярской краевой детской библиотекой

В Красноярской краевой детской библиотеке (далее ККДБ) действует особый режим библиотечно-информационного обслуживания пользователей в соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 27.08.2020 №227-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 №71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края».

Временные правила пользования Красноярской краевой детской библиотекой действуют с 01.09.2020 до снятия ограничительных мероприятий, проводимых в целях противодействия распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в целях обеспечения максимальной безопасности пользователей и сотрудников ККДБ.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 №71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края»;

Рекомендациями по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках (Методические рекомендации МР 3/1/ 2/1.0195-20), подписанным и утверждённым Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 19.06.2020;

1.3. Временные правила пользования библиотекой устанавливают права и обязанности пользователей при получении услуг, оказываемых библиотекой, в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. Настоящие правила не нарушают права пользователей и библиотеки и не исключают выполнение библиотекой и пользователями обязанностей, содержащихся в «Правилах пользования Краевым государственным бюджетным учреждением культуры Красноярской краевой детской библиотекой» от 12.01.2015.

2. Режим работы ККДБ

2.1. Библиотечно-информационное обслуживание осуществляется:
понедельник – четверг - с 09:00 до 19:00,
суббота, воскресенье – с 10:00 до 18:00,
пятница – выходной день;
последняя среда месяца – санитарный день.

3. Организация библиотечного обслуживания

3.1. Допуск посетителей, достигших возраста 18 лет, в помещения библиотеки осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии одного из следующих условий:

действующего QR-кода, которым подтверждается получение гражданином второго компонента вакцины или однокомпонентной вакцины от новой коронавирусной инфекции, прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации;

действующего QR-кода о перенесенном заболевании COVID-19 (если с даты выздоровления гражданина прошло не более шести календарных месяцев);

оригинала сертификата о профилактических прививках на бумажном носителе, содержащего сведения о получении гражданином второго компонента вакцины или однокомпонентной вакцины от новой коронавирусной инфекции, прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации;

оригинала справки на бумажном носителе, подтверждающей, что гражданин перенес новую коронавирусную инфекцию, и что с даты его выздоровления прошло не более шести календарных месяцев, полученной в медицинской организации;

оригинала справки на бумажном носителе, подтверждающей прохождение курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции, полученной в медицинской организации, осуществившей вакцинацию.

Гражданин вправе представить QR-код на электронном устройстве или на бумажном носителе в формате, позволяющем сканировать его камерой смартфона, планшета, иного подобного устройства.

Работники библиотеки обязаны осуществить проверку соответствия данных о посетителе, содержащихся в QR-коде либо в документах, указанных выше, сведениям о гражданине, содержащимся в документе, удостоверяющем личность.

При отказе посетителя предъявить документ, удостоверяющий его личность, работник библиотеки вправе отказать в предоставлении услуги.

3.2. При входе в библиотеку у пользователей измеряют температуру бесконтактным термометром (пользователи с температурой выше 37°C и другими признаками острых респираторных заболеваний не обслуживаются). Прием пищи и напитков в помещениях библиотеки запрещен.

3.3. Доступ пользователей к стеллажам для свободного выбора разрешён только в одноразовых перчатках. Игротека закрыта до особого распоряжения.

3.4. Пользователь может сделать предварительный заказ на литературу. Для предварительного заказа (в случае заказа на конкретные издания) необходимо позвонить по телефону:

отдел обслуживания читателей-детей 0-10 лет – 265-92-44,
отдел обслуживания читателей-детей 11-16 лет – 201-35-92,
отдел литературы по искусству – 268-61-62,
сектор руководителей детского чтения – 265-92-73.

Сделать заказ можно и в группе библиотеки в социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/bibdet> в разделе «Заказать книгу онлайн» (с указанием ФИО читателя, школы, класса, наименованием изданий, номера телефона для связи).

Для формирования заказа пользователи могут использовать электронный каталог библиотеки, размещённый на официальном сайте ККДБ <http://irbis.kkdb.ru/> и другие рекомендательные сервисы библиотеки.

Сроки готовности заказа: при поступлении заказа до 16:00 – готовность в этот же день, после 16:00 – первая половина следующего дня.

Подтверждение о готовности заказа пользователь получает на выбор по электронной почте, телефону, в мессенджере (viber, whatsApp и т.д.). После получения подтверждения пользователь может получить заказ в холле библиотеки в часы её работы.

4. Выполнение требований санитарно-эпидемиологической безопасности

4.1. Для пользователей:

4.1.1. При входе в библиотеку пользователи должны обрабатывать руки кожными антисептиками с помощью установленных дозаторов.

4.1.2. Пользователи обязаны соблюдать масочный режим и социальное дистанцирование (не менее 1,5 м.) согласно сигнальной разметке. Пользователи без маски не обслуживаются.

4.1.3. Пользователи с литературой в библиотеке должны работать в перчатках.

4.2. Для Красноярской краевой детской библиотеки:

4.2.1. Сотрудники библиотеки обязаны соблюдать масочный режим (смена маски происходит каждые 3 часа).

4.2.2. Сотрудники, занятые обслуживанием пользователей и работой с фондом, обязаны носить перчатки (перчатки обрабатываются после каждого посетителя, смена перчаток происходит каждые 3 часа).

4.2.3. В библиотеке проводится: ежедневно – влажная уборка помещений и мест общего пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия; каждые 2 часа – влажная уборка с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия туалетов и всех контактных поверхностей (дверных ручек, поручней лестниц, поверхностей столов, стульев, выключателей).

4.2.4. Проветривание помещений библиотеки осуществляется не реже чем 1 раз в два часа.

4.2.5. Сотрудники должны проводить дезинфекцию поверхности кафедры выдачи, рабочего стола читателя после обслуживания каждого посетителя.

4.2.6. Сотрудники должны проводить дезинфекцию автоматизированного рабочего места читателя (поверхность стола, клавиатуру, мышку, наушники) после работы на нём каждого пользователя.

4.2.7. Все издания, возвращённые читателями во время действия особого режима, считаются «условно заражёнными» и помещаются на карантин на 5 суток.